

AFFICHAGE À L'INTERNE ET À L'EXTERNE

Agent(e) en soutien technique et pédagogique

Poste permanent

LE CENTRE À LA PETITE ENFANCE LA BECQUÉE est à la recherche d'un(e) agent(e) en soutien technique et pédagogique afin de combler un poste permanent.

Description sommaire du poste :

Sous la direction de la directrice de l'installation, l'agent(e) en soutien pédagogique et technique offre un soutien à la directrice, aux éducatrices et aux enfants à besoins particuliers au quotidien. Il ou elle est en soutien à l'atteinte des exigences du ministère de la Famille en ce qui concerne l'évaluation de la qualité éducative de l'installation.

- Élaborer des plans d'intervention et en assurer le suivi.
- Travailler en collaboration avec les intervenants et les parents.
- Participe aux réunions de professionnels.
- Participe aux réunions des agents(es).
- Préparer et animer des réunions ou des activités et favoriser les échanges.
- Donner des formations aux besoins.
- Contribuer à la réalisation des objectifs de la planification stratégique et du plan d'action de l'installation.
- Contribuer à l'atteinte de la réussite de l'évaluation de la qualité du CPE : répondre aux exigences de CLASS et de Grandir en Qualité.
- Dresser la liste des ressources du milieu, établir et entretenir des liens avec elles.
- Faire le suivi des dossiers des enfants à besoins particuliers, entretenir une excellente communication avec les parents et faire les inscriptions, au besoin.
- Gestion administrative des dossiers des enfants handicapés.
- Participer aux réunions d'équipe.
- Rédiger des rapports.
- Siéger aux besoins sur des comités pour l'installation.
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Compétences recherchées :

Habilité de communication interpersonnelle, esprit d'équipe, sens de l'organisation, une personne engagée, éthique, créative, ouverte, à l'écoute et une excellente maîtrise du français parlé et écrit. Leader positif et rigoureuse dans le suivi des dossiers. Orienté qualité. Assurer un leadership de continuité.

Exigences :

- Excellente connaissance du développement du langage des enfants.
- Excellente connaissance des enfants ayant des besoins particuliers et connaissance du réseau de la santé.
- Expérience avec les enfants ayant des besoins particuliers.
- Formation : minimum un DEC en petite enfance, éducation spécialisée ou toutes autres formations jugées pertinentes.

- Connaissance des Lois et Règlements des CPE.
- Excellent français parlé et écrit.
- Connaître la méthode d'évaluation CLASS et Grandir en Qualité (poupons et 18 mois à 5 ans).
- Formation de premiers soins à jour (incluant la gestion des allergies sévères).
- N'avoir aucun empêchement en lien avec l'emploi.

Statut :

Poste à temps complet (35 heures/semaine) 5 jours par semaine. Le traitement est selon l'échelon d'agent en soutien technique et pédagogique du ministère. Horaire variable en fonction des besoins de l'installation. Date d'entrée en fonction : immédiat.

Veillez transmettre **vosre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation** à Marie-Eve Larouche, directrice d'installation, à l'adresse courriel directricecanardiere@cpelabecquee.com au plus tard vendredi, le 5 octobre 2018. Seules les candidatures retenues seront contactées.